|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 45Oescudo-1 | Universidad Nacional Mayor de San MarcosVicerrectorado de InvestigaciónConsejo Superior de Investigaciones |  |
| Propuesta de Actividad de Investigación 2014 |
| ….…Código de Estudio..…… |
| **PROYECTO DE TALLER DE INVESTIGACIÓN** | i | i | i | i | i |
| …...…….. (no llenar)..………… |
|  |
| Información General del Taller |
| 1.1 Facultad |
|  |
| 1.2 Unidad o Instituto de Investigación |
|  |
| 1.3 Nombre del Taller |  |
|  |
| **II. Comité Organizador del Taller** |
| **Responsable** | Director de la Unidad o Instituto de Investigación salvo excepción justificada ante el VRI (artículo 96 del Reglamento de Gestión de Actividades de Investigación de la UNMSM) |
| Nombres | Apellidos | Categoría | Clase |
|  |  |  |  |
| DNI | Título Profesional - Especialidad | Máximo Grado Académico |
|  |  |  |
| Cód. Docente | N.º de veces responsable de estudios CON/CON últimos 6 años | Facultad |
|   |  |  |
| Teleahorro | Departamento Académico | Facultad (para envío de planilla / cheque) |
|  |  |  |
| Teléf. de Trabajo | Teléf. de Casa | Celular | E-mail |
|  |  |  |  |
| Puntaje en publicaciones | Fecha | Firma |
| Total |  |  |  |
| Últimos 6 años |  |
|  |
| **Miembro del Comité** (1) | Miembros del Comité Organizador (máximo dos miembros). |
| Nombres | Apellidos | Categoría | Clase |
|  |  |  |  |
| DNI | Título Profesional - Especialidad | Máximo Grado Académico |
| jjj |  |  |
| Cód. Docente | N.º de veces responsable de estudios CON/CON últimos 6 años | Facultad |
| jjj  |  |  |
| Teleahorro | Departamento Académico | Facultad (para envío de planilla / cheque) |
| jjj  |  |  |
| Teléf. de Trabajo | Teléf. de Casa | Celular | E-mail |
|  |  |  |  |
| Puntaje en publicaciones | Fecha | Firma |
| Total: |  |  |  |
| Últimos 6 años: |  |
|  |
| **Miembro del Comité** (2) | Miembros del Comité Organizador (máximo dos miembros). |
| Nombres | Apellidos | Categoría | Clase |
|  |  |  |  |
| DNI | Título Profesional - Especialidad | Máximo Grado Académico |
| jjj |  |  |
| Cód. Docente | N.º de veces responsable de estudios CON/CON últimos 6 años | Facultad |
| jjj  |  |  |
| Teleahorro | Departamento Académico | Facultad (para envío de planilla / cheque) |
| jjj  |  |  |
| Teléf. de Trabajo | Teléf. de Casa | Celular | E-mail |
|  |  |  |  |
| Puntaje en publicaciones | Fecha | Firma |
| Total: |  |  |  |
| Últimos 6 años: |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **III Descripción del Taller de Investigación** |
| **A. Justificación** |
|  |
| **B. Objetivos.** Se debe priorizar en el Taller de Investigación 2014 las siguientes actividades: 1. Exposición de los resultados de los estudios de investigación 2013, modalidades CON/CON y SIN/SIN.
2. Evaluar los resultados de los estudios de investigación y publicaciones del año 2013 para conocimiento, discusión y aporte de los pares, por medio del Monitoreo de Actividades de Investigación 2013.
3. Evaluar los programas y líneas de investigación teniendo en cuenta el número de estudios de investigación desarrollados en cada uno.
4. Evaluar las actividades de investigación y proponer acciones futuras.
 |
|  |
| **C. Metas Específicas.** Indicar las metas que se esperan alcanzar al término de la reunión en base a los objetivos específicos. |
|  |
| **D. Número esperado de participantes.** Oportunamente el CSI hará llegar la relación de investigadores que participan en las actividades de investigación que promueve el VRI y que obligatoriamente deben participar en el taller de investigación, caso contrario se aplicará lo estipulado en el artículo 21, inciso f del Reglamento de Gestión de Actividades de Investigación de la UNMSM. |
| **E. Programa del Taller.** Indicar las actividades a realizar para lograr los objetivos y metas propuestas. Deberá tener un mínimo de duración de dos días completos o 14 horas efectivas. |
|  |
| 1. **Calendario de actividades:** El evento se llevará a cabo entre los meses de abril y agosto de 2014, salvo autorización expresa del VRI. La fecha de entrega del informe técnico y económico tendrán un plazo máximo de 30 días después de concluido el taller, bajo responsabilidad del Director de la Unidad o Instituto de Investigación.
 |
|  | **Inicio:** |  |  | **Término:** |  |  |
|  |  |
| **Actividad** | **Meses** |
|  | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| 1.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Rendición de cuentas |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Informe técnico al VRI |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **G. Presupuesto.** Discriminar la contribución del VRI y la contrapartida que le corresponde a la Facultad |
| **Partida** | **Descripción** | **VRI****Monto** | **Facultad****Monto** | **Total** |
|  | **Bienes** |  |  |  |
| 2.3.11.11  | Alimentos y bebidas para consumo humano |  |  |  |
| 2.3.15.11 | Repuestos y accesorios |  |  |  |
| 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y Mat. de oficina |  |  |  |
| 2.3.15.31 | Aseo, limpieza y tocador (Mat. de limpieza) |  |  |  |
| 2.3.15.32 | De cocina, comedor y cafetería |  |  |  |
| 2.3.15.41 | Electricidad, iluminación y electrónica |  |  |  |
| 2.3.15.99.99 | Otros (CD, diskette, usb) |  |  |  |
| 2.3.16.199 | Otros accesorios y repuestos |  |  |  |
| 2.3.199.199 | Otros bienes |  |  |  |
| 2.6.32.11 | Máquinas y equipos |  |  |  |
| 2.6.32.12 | Mobiliario (de oficina) |  |  |  |
| 2.6.32.31 | Equipos computacionales y periféricos |  |  |  |
| 2.6.32.33 | Equipos de telecomunicaciones |  |  |  |
| 2.6.32.41 | Mobiliario (médico) |  |  |  |
| 2.6.32.42 | Equipos (médicos) |  |  |  |
| 2.6.61.21 | Libros textos para bibliotecas |  |  |  |
| 2.6.61.299 | Otros bienes culturales |  |  |  |
| 2.6.61.32 | Software |  |  |  |
|  | **Servicios** |  |  |  |
| 2.3.21.299 | Otros gastos (movilidad local) |  |  |  |
| 2.3.22. 31 | Correos y servicios de mensajería |  |  |  |
| 2.3.22.42 | Otros servicios de publicidad y difusión |  |  |  |
| 2.3.22.44 | Servicio de impresiones, encuadernación y empastado |  |  |  |
| 2.3.24.14 | De mobiliario y similares |  |  |  |
| 2.3.24.15 | De maquinarias y equipos |  |  |  |
| 2.3.24.199 | De otros bienes y activos |  |  |  |
| 2.3.27.1199 | Servicios diversos |  |  |  |
| 2.3.27.31 | Realizado por personas jurídicas |  |  |  |
| 2.327.32 | Realizado por personas naturales |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |
|  |
|  |
| **IV Evaluación** |
| 1. **Director del Instituto de Investigación**
 |
| A.1. Opinión del Director  |
|  |       |
| A.2. Aceptación |
|  |       |  |  |  |
|  | Fecha |  | Firma |  |
| 1. **Director de la Unidad o Instituto de Investigación**
 |
| A.1. Opinión del Director  |
|  |  |
| A.2. Aceptación |
|  |       |  |  |  |
|  | Fecha |  | Firma |  |
| 1. **Decano de la Facultad**
 |
| Ratificación de la propuesta de investigación mediante Resolución Decanal con Acuerdo del Consejo de Facultad: |
|  |       |  |       |
| Número de R.D. |  | Fecha de R.D. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |       |  |  |  |
|  | Fecha |  | Firma |  |
| 1. **Consejo Superior de Investigaciones**
 |
| C.1. Acuerdo del Comité Directivo |
|  |  |
| C.2. Aceptación por el Presidente del CSI |
|  |  |  |  |  |
|  | Fecha |  | Firma |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |